Приложение 3

 к решению Совета депутатов

Сельского поселения

«Поселок Амдерма» ЗР НАО

 от 28.03.2025 № 1

**Правила**

**осуществления внутреннего контроля соответствия обработки**

**персональных данных требованиям к защите персональных данных**

 1. Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных вСовете депутатов Сельского поселения «Поселок Амдерма» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Правила) определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных; основания, порядок, формы и методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных.

 2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» и другими нормативными правовыми актами.

 3. В настоящих Правилах используются основные понятия, определенные в статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

 4. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям в Совете депутатов Сельского поселения «Поселок Амдерма» Заполярного района Ненецкого автономного округа (далее – Совет депутатов) организуются периодические проверки условий обработки персональных данных.

 Проверки осуществляются лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Совете депутатов (далее - ответственный за организацию обработки персональных данных), либо комиссией, состав которой утверждается распоряжением председателя Совета депутатов.

 5. Проверки проводятся на основании утвержденного распоряжением председателя Совета депутатов ежегодного плана осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям к защите персональных данных (плановые проверки) или на основании поступившего в Совет депутатов письменного заявления о нарушениях правил обработки персональных данных (внеплановые проверки).

В ежегодном плане по каждой проверке устанавливается объект внутреннего контроля, проверяемый период, срок проведения плановой проверки, ответственные исполнители.

6. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в год.

7. Проведение внеплановой проверки организуется в течение пяти рабочих дней с момента поступления в Совет депутатов заявления, указанного в [пункте](#P22) 5 настоящих Правил.

8. При проведении проверки должны быть полностью, объективно и всесторонне установлены:

- порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные уровни защищенности персональных данных;

- порядок и условия применения средств защиты информации;

- эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

- состояние учета машинных носителей персональных данных;

- соблюдение правил доступа к персональным данным;

- наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;

- мероприятия по восстановлению персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- осуществление мероприятий по обеспечению целостности персональных данных.

9. При проведении проверки ответственный за организацию обработки персональных данных или комиссия имеют право:

 запрашивать и получать необходимые документы (сведения) для достижения целей проведения внутреннего контроля;

 получать доступ к информационным системам персональных данных, в части касающейся его полномочий;

 принимать меры по приостановлению или прекращению обработки персональных данных, осуществляемой с нарушением требований к защите персональных данных.

10. Ответственный за организацию обработки персональных данных, а также члены комиссии должны обеспечивать конфиденциальность персональных данных, ставших им известными в ходе проведения мероприятий внутреннего контроля.

11. О результатах проведенной проверки и мерах, необходимых для устранения выявленных нарушений, составляется письменное заключение, которое подписывается ответственным за организацию обработки персональных данных либо членами комиссии и представляется председателю Совета депутатов.

Срок проведения проверки и оформления заключения составляет 30 календарных дней со дня начала проверки, указанного в правовом акте о назначении проверки.