СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК АМДЕРМА»

НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

31 заседание 26 созыва

РЕШЕНИЕ

от 06.12.2016 № 3

**Об утверждении Положения о порядке списания муниципального имущества (основных средств), находящегося на балансе муниципальных учреждений**

**и предприятий, а также имущества, составляющего казну**

**муниципального образования «Поселок Амдерма»**

**Ненецкого автономного округа**

Руководствуясь частью 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЭ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа,

**Совет депутатов МО «Поселок Амдерма» НАО РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о порядке списания муниципального имущества (основных средств), находящегося на балансе муниципальных учреждений и предприятий, а также имущества, составляющего казну муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа.

2. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава МО «Поселок Амдерма» НАО Н.В. Ипполитова

Приложение

к Решению Совета депутатов

МО «Поселок Амдерма» НАО

от 06.12.2016 № 3

**Положение**

**о порядке списания муниципального имущества (основных средств), находящегося на балансе муниципальных учреждений и предприятий, а также имущества, составляющего казну муниципального образования «Поселок Амдерма»**

**Ненецкого автономного округа**

1. **Общие положения**
   1. Положение о порядке списания муниципального имущества (основных средств), находящегося на балансе муниципальных учреждений и предприятий, а также имущества,

составляющего казну муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа (далее - Положение) регулирует порядок списания муниципального имущества, относящегося к основным средствам, и разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 N 1Э1-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", приказами Минфина Российской Федерации от 13.10.2003 N 91н "Об утверждении Методических указаний по бухгалтерскому учету основных средств", от 30.03.2001 N 26н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" ПБУ 6/01", от 29.07.1998 N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа.

* 1. Действие настоящего Положения распространяется на объекты муниципального имущества (основных средств), являющиеся муниципальной собственностью:

- принятые к бухгалтерскому учету и закрепленные на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями;

- принятые к бухгалтерскому учету и закрепленные на праве оперативного управления за муниципальными казенными предприятиями;

- принятые к бухгалтерскому учету и закрепленные на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

- учитываемые в составе казны муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа (далее - казна муниципального образования), в том числе переданные организациям различных форм собственности по договорам аренды, в безвозмездное пользование или иным основаниям.

* 1. Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными предприятиями и оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также имущество, составляющее казну муниципального образования и находящееся на балансах хозяйствующих субъектов, списывается с их балансов по следующим основаниям:

- продажи;

- списания в случае морального и физического износа;

- ликвидации при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

- недостачи и порчи, выявленных при инвентаризации активов и обязательств;

- частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции.

* 1. Объекты муниципального имущества подлежат списанию лишь в тех случаях, когда восстановить их невозможно или экономически нецелесообразно, а также когда они не могут быть реализованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Начисленный износ в размере 100% стоимости на объекты, которые пригодны для дальнейшей эксплуатации, не может служить основанием для списания их по причине полного износа.

1. **Порядок списания объектов муниципального имущества и исключения их из реестра муниципального имущества**
   1. Для определения непригодности основных средств, невозможности или нецелесообразности их восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на списание в муниципальных учреждениях и предприятиях приказом (распоряжением) руководителя создается постоянно действующая комиссия, в состав которой входят соответствующие должностные лица, в том числе главный бухгалтер (бухгалтер) муниципального учреждения, предприятия.

Для списания основных средств, составляющих казну муниципального образования, создается комиссия в Администрации муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа (далее - Администрация муниципального образования) в которую, кроме лиц указанных в абзаце первом пункта 2.1. настоящего Положения включаются депутаты Совета депутатов муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа.

Для участия в комиссиях по списанию основных средств могут приглашаться независимые эксперты и специалисты. Экспертом не может быть лицо организации, на которое возложены обязанности, связанные с непосредственной материальной ответственностью за материальные ценности, исследуемые в целях принятия решения о списании объектов муниципального имущества.

В компетенцию комиссии входит:

а) осмотр объекта основных средств, подлежащего списанию, с использованием необходимой технической документации, а также данных бухгалтерского учета, установление целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объекта основных средств, возможности и эффективности его восстановления;

б) установление причин списания объекта основных средств (физический и моральный износ, нарушение условий эксплуатации, аварии, стихийные бедствия и иные чрезвычайные ситуации, длительное неиспользование объекта для производства продукции, выполнения работ и услуг либо для управленческих нужд и др.);

в) выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие объекта основных средств, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, установленной законодательством;

г) возможность использования отдельных узлов, деталей, материалов выбывающего объекта основных средств и их оценка исходя из текущей рыночной стоимости, контроль за изъятием из списываемых в составе объекта основных средств цветных и драгоценных металлов, определением веса и сдачей на соответствующий склад; осуществление контроля за изъятием из списываемых объектов основных средств цветных и драгоценных металлов, определением их количества, веса;

д) составление акта на списание объекта основных средств.

Заседание комиссии считается правомочным при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов утвержденного состава.

* 1. Списание с бухгалтерского учета основных средств оформляется с использованием форм документов, составленные в соответствии с унифицированными формами N ОС-4 "Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств)", N ОС-4а "Акт о списании автотранспортных средств", N ОС-46 "Акт о списании групп объектов основных средств (кроме автотранспортных средств)", утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 N 7 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету основных

средств".

При списании с бухгалтерского учета муниципальных учреждений и предприятий, а также при исключении из казны муниципального образования основных средств, выбывших вследствие кражи, пожара, аварий и других чрезвычайных ситуаций, к акту о списании прилагается акт об аварии, материалы внутреннего расследования с указанием мер, принятых в отношении виновных лиц, а также документы, подтверждающие факт утраты имущества (постановление о возбуждении уголовного дела либо об отказе в его возбуждении, справка пожарной инспекции о факте пожара и т.п.).

* 1. По результатам работы комиссии руководитель предприятия или учреждения направляет в Администрацию муниципального образования следующие документы:

1. заявление о списании основных средств на имя главы муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа»;
2. перечень объектов (с указанием инвентарных номеров, данных о балансовой и остаточной стоимости), подлежащих списанию, с указанием конкретных причин списания объекта;
3. инвентарную карточку учета основных средств;
4. акты на списание основных средств (в 3 экземплярах);
5. предложения по дальнейшему использованию пригодных запасных частей, узлов и деталей предназначенных к списанию основных средств;
6. копию технического паспорта списываемого имущества (при его наличии);
7. дефектный акт независимой экспертизы в случае необходимости ее проведения;
8. составленный комиссией акт проверки технического состояния объектов, подлежащих списанию, в случае его составления;
9. заключение специалиста (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по ремонту и (или) обслуживанию соответствующего имущества, либо работник учреждения, предприятия, имеющий необходимое образование (с приложением заверенной копии документа об образовании) о невозможности (нецелесообразности) восстановления объекта, предназначенного к списанию, - для технически сложных объектов.

Администрация муниципального образования проверяет акты на списание основных средств и другие документы, указанные в п. 2.3 настоящего Положения, и в течение **30 дней** со дня получения всех необходимых документов подготавливает проект постановления Администрации муниципального образования о списании муниципального имущества, который направляется главе муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа на рассмотрение и подписание. После подписание постановления Администрации муниципального образования о списании муниципального имущества, главой муниципального образования утверждаются акты на списание.

В случае если предоставленные учреждением, предприятием документы содержат недостоверную и (или) неполную информацию о предлагаемых к списанию объектах, Администрация муниципального образования вправе отказать в списании основных средств до приведения документов в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов по бухгалтерскому учету и настоящего Положения.

* 1. Списание муниципального имущества, а также разборка, демонтаж, ликвидация (снос) без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального предприятия, учреждения в установленных учредительными документами, не допускается.
  2. Списанные основные средства подлежат исключению из реестра муниципального имущества.

Основанием для исключения основных средств из реестра муниципального имущества является Постановление Администрации муниципального образования о списании муниципального имущества и акт на списание, оформленный в соответствии с настоящим Положением.

Администрации муниципального образования вносит соответствующую запись в реестр

муниципального имущества о выбывших объектах основных средств.

* 1. Администрации муниципального образования в месячный срок с даты издания постановления Администрации муниципального образования о списании объектов муниципального имущества осуществляет постановку в казну муниципального образования высвободившихся в результате списания материалов, а также узлов, агрегатов и прочих деталей, годных для дальнейшего использования.
  2. Руководитель муниципального учреждения, предприятия после получения Постановления Администрации муниципального образования о списании муниципального имущества и утвержденного акта на списание обязан:
* в срок до 1-го числа следующего месяца отразить списание муниципального имущества в бухгалтерском учете;
* снять с учета в соответствующих федеральных службах списанные основные средства, подлежащие учету и регистрации.