

**Глава муниципального образования**

**«Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**12 мая 2020 года № 11 – ПГ**

**О функционировании органов местного самоуправления муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно**

Руководствуясь пунктом 7 Указа Президента Российской Федерации от 11.05.2020 года № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Губернатора Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 12-пг «О ведении режима повышенной готовности» (в ред. постановления губернатора НАО от 11.05.2020 № 32-пг) статьей 80 Устава муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа,

1. Установить, что в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно функционирование органов местного самоуправления муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа:
2. осуществляется деятельность (работа) в штатном режиме:

- главы муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа;

- Администрации муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа;

1. заседания 27 - го созыва Совета депутатов МО «Поселок Амдерма» НАО проводятся в соответствии с графиком проведения очередных заседаний Совета депутатов муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа на 2020 год, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа от 26.12.2019 № 5, в режиме ограниченного доступа.
2. Определить численность муниципальных служащих и работников (далее – сотрудники), обеспечивающих функционирование Администрации муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно, в первоочередном порядке установив на указанный период нерабочие дни с сохранением денежного содержания (заработной платы) лицам, относящимся к следующим категориям:
3. сотрудники в возрасте 65 и более лет;
4. сотрудники, являющиеся единственными родителями детей дошкольного возраста;
5. сотрудники, являющиеся единственными родителями детей дошкольного возраста, присмотр и уход за которыми не может осуществлять другой родитель.
6. Ограничить рабочие дни и время приема граждан и представителей организаций для предоставления муниципальных услуг, а также записавшихся на личный прием к главе муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно.
   1. Установить, что Администрацией муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа, главой муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно время приема граждан и представителей организаций осуществляются по предварительной записи по телефону 8(81857)23-703 по следующим дням:

вторник, четверг с 14 часов 00 минут по 16 часов 00 минут.

Предварительная запись на прием осуществляется в срок не менее 3 и не более 6 дней со дня обращения.

Время приема одного человека ограничено 10 минутами.

Обязать граждан и представителей организаций при приеме соблюдать дистанцию до других граждан не менее 1,5 метров (социальное дистанцирование).

Граждане и представители организаций, записавшиеся на прием, принимаются согласно забронированному времени.

1. Администрации муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа осуществить информирование о функционировании органов местного самоуправления муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа в период в период с 12 по 31 мая 2020 года включительно:

- сотрудников Администрации муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа;

- депутатов Совета депутатов муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа;

- население муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа;

- организации всех форм собственности, расположенные на территории муниципального образования «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа;

- Департамент внутренней политики Ненецкого автономного округа;

- главу муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район».

1. Контроль выполнения настоящего постановления оставляю за собой.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Глава МО «Поселок Амдерма» НАО М.В. Златова

Приложение 1

к распоряжению Администрации МО «Поселок Амдерма» НАО от 12.05.2020 № 11 - ПГ

**Список**

**сотрудников, обеспечивающих функционирование**

**Администрации муниципального образования «Поселок Амдерма»**

**Ненецкого автономного округа в период с 12 по 31 мая** **2020 года включительно**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Структурное подразделение Администрации МО «Поселок Амдерма» НАО | Должностное лицо | Режим работы | Контакты |
| Общий отдел | главный бухгалтер Штанько Е.Ю.  старший специалист Димитрова В.А.;  специалист Симонова Е.В.;  специалист Ипполитова Н.В.;  специалист Даничева М.К.;  уборщик служебных помещений Щипунова Л.Б.;  водитель автомобиля Смолененков О.Г. | с 08.30 до 17.30 часов (время московское),  перерыв на обед - с 12.00 до 13.00 часов (время московское) | 8(81857) 23-703 |
| Финансово-бюджетный отдел | ведущий специалист - финансист  Рыбалка Е.Н. | 8(81857)23-702 |